



# Plano de Atividades

e

# Orçamento - 2014

# Plano Anual de Atividades

## Plano de Atividades

### Índice:

1. Introdução .....	3
1.1 Enquadramento .....	3
1.2 Posição da Estrutura Social .....	3
2. Certificação .....	4
3. Respostas Sociais/Serviços .....	4
3.1 Infância/Jovens .....	4
3.2 Idosos .....	4
3.3 Serviços de Apoio .....	4
3.4 Bairros Sociais .....	4
3.5 Serviços de Apoio Espiritual .....	4
4. População Alvo .....	5
5. Recursos .....	5
5.1 Equipamentos Sociais .....	5
6. Frota Automóvel .....	5
7. Recursos Humanos .....	6
8. Projetos e Parcerias .....	6 e 7
9. Orçamento .....	7
10. Quadros de Indicadores e Metas .....	7 e 8
11. Anexos .....	8



## 1. INTRODUÇÃO

A Santa Casa da Misericórdia de Vila Nova da Barquinha, vem de acordo com as disposições legais e estatutárias, submeter à apreciação da Assembleia Geral o Plano de Atividades e Orçamento para 2014.

Os objetivos mais importantes a evidenciar no Plano de Atividades para 2014, são os seguintes:

- a) Ampliação do Lar e Centro de Dia, com a construção de salas de estar, gabinete médico e de enfermagem, numa área total de construção de 130 m<sup>2</sup>;
- b) Aquisição de uma viatura para a Resposta Social do Centro de Dia, adaptada para transporte de utentes com mobilidade reduzida;
- c) Certificação da Qualidade da Santa Casa da Misericórdia “EQUASS ASSURANCE”;
- d) Monitorização trimestral das atividades das respostas sociais identificadas no Plano de Atividades.
- e) Cumprimento do Plano Estratégico da Instituição.

### 1.1 Enquadramento

A Santa Casa da Misericórdia é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, fundada em 1921, constituída na ordem jurídica canónica, registada no livro 1 das Irmandades das Misericórdias, Fls. 195 verso e 196, sob o n.º 10/85, em conformidade com o disposto no n.º 2 do Art.º 9.º do Regulamento de Registo das Instituições Particulares de Solidariedade Social no âmbito da Segurança Social.

A Santa Casa da Misericórdia delineou o Plano de Atividades de acordo com o Plano Estratégico e com base nos seguintes eixos e objetivos:

- a) **Desenvolvimento das Respostas Sociais/Serviços** - Manter e melhorar a atividade desenvolvida pelas diversas Respostas Sociais da Instituição;
- b) **Qualidade** – Consolidar uma cultura de qualidade e melhoria contínua nos cuidados prestados;
- c) **Parceria** – Fortalecer as parcerias estratégicas com outras entidades;
- d) **Formação** – Aumentar a eficiência dos Recursos Humanos, investindo na sua formação;
- e) **Sustentabilidade** – Manter e melhorar as condições de sustentabilidade.

### 1.2 Posição da Estrutura Social

A área da prestação de serviços a pessoas idosas e/ou crianças e jovens são o ponto forte da Instituição, reconhecida pela Segurança Social, Autarquias Locais e Parceiros, onde se desenvolve atividades inseridas nos objetivos estratégicos da Instituição, nomeadamente:

- a) Novas estruturas de apoio a idosos, com gabinete médico, enfermagem e salas de estar;
- b) Reforçar as atividades no Centro de Dia com a aquisição de uma viatura adaptada a transporte de pessoas com mobilidade reduzida;
- c) Projeto de remodelação das instalações do antigo hospital para um novo equipamento de apoio a idosos na área da residência;
- d) Continuar a desenvolver ações no sentido da certificação da qualidade.
- e) Manter em funcionamento a Empresa de Inserção.

## **2. CERTIFICAÇÃO**

A Instituição acredita que no ano de 2014 possa concluir o processo de Certificação da Qualidade “*Equass Assurance*”, iniciado no ano anterior. Para que esta certificação se concretize é necessário qualificar os recursos humanos, investindo na área da formação dos colaboradores, avaliações de desempenho e questionários de satisfação. Todos estes procedimentos estão documentados em Manuais, Procedimentos Documentados, Processos Chave e Instruções de Trabalho.

## **3. RESPOSTAS SOCIAIS/SERVIÇOS**

A Santa Casa da Misericórdia de Vila Nova da Barquinha desenvolve a sua ação com as seguintes Respostas Sociais/Serviços:

### **3.1 Infância/Jovens**

- Creche “Berço do Tejo
- Centro de Acolhimento Temporário “CAT PR’AMAR”

Na área da Infância a Instituição continua a dar apoio a 35 crianças em creche e 17 crianças/jovens em CAT;

### **3.2 Idosos**

- Estrutura Residencial Para Idosos;
- Centro de Dia;
- Serviço de Apoio Domiciliário.

Na área dos Idosos, a Instituição continua a dar apoio a 36 utentes em Lar, 10 utentes em Centro de Dia e 36 utentes em Apoio Domiciliário.

### **3.3 Serviços de Apoio**

Serviços Administrativos, cozinha, lavandaria e transportes são geridos pela própria Instituição. Os Serviços Administrativos é um setor fundamental na organização da Instituição pois são eles que garantem toda a logística administrativa/financeira; Os serviços de cozinha, lavandaria e transporte são setores de apoio a todos os utentes que atendemos diariamente, pois sem eles era impossível o funcionamento das respostas sociais.

### **3.4 Bairros Sociais**

A Instituição dispõe de 3 Bairros Sociais, com 37 apartamentos e 7 moradias.

### **3.5 Apoio Espiritual**

Prática de atos de culto católico de harmonia com o seu espírito tradicional, informado pelos princípios da doutrina e moral cristã.



#### 4. POPULAÇÃO ALVO

A Santa Casa da Misericórdia desenvolve a sua atividade nas diversas respostas sociais, nomeadamente:

- Crianças/ Jovens dos 0 meses aos 11 anos
- Idosos

#### Distribuição de Utentes por Respostas Sociais/Serviços para 2014

Área	Resposta Social	Morada	Nº Utentes
Crianças	Creche “Berço do Tejo”	Vila Nova da Barquinha	35
Crianças/Jovens	CAT “Pr’Amar”	Praia do Ribatejo	17
Idosos	Lar de Idosos	Vila Nova da Barquinha	36
Idosos	Centro de Dia	Vila Nova da Barquinha	10
Idosos	Apoio Domiciliário	Vila Nova da Barquinha	36
<b>Totais</b>			
Crianças/Jovens			52
Idosos			82

#### 5. RECURSOS

##### 5.1 Equipamentos Sociais

Para o desenvolvimento das atividades a Instituição dispõe de 3 equipamentos:

- Creche “Berço do Tejo” situado na Rua José Filipe Rebordão em Vila Nova da Barquinha, é um espaço criado através da remodelação e adaptação de parte do edifício do antigo hospital, com capacidade para 35 utentes;
- Centro de Acolhimento Temporário “CAT Pr’AMAR”, situado na Rua Comendador Manuel Vieira da Cruz, nº 83 em Praia do Ribatejo, instalado em regime de contrato comodato num edifício camarário válido por 20 anos, com capacidade para 17 crianças/jovens;
- Lar de Idosos, está situado na Rua José Filipe Rebordão em Vila Nova da Barquinha, composto por um edifício mais antigo, que foi alvo de alterações de remodelação e ampliação no ano de 2001, onde funciona o Lar com capacidade para 36 utentes residentes, o Centro de dia com capacidade para 10 utentes e o SAD com capacidade para 36 utentes. Neste espaço existem os Serviços Administrativos, onde estão incluídos gabinete da provedoria e sala de reuniões, lavandaria, cozinha, que dão suporte a todas as respostas sociais.

#### 6. FROTA AUTOMÓVEL

A frota automóvel da Instituição é composta por 5 viaturas, distribuídas por:

- 2 viaturas comerciais de 2 lugares afetas ao apoio domiciliário;
- 1 viatura comercial de 2 lugares afeta à distribuição de refeições do SAD e CAT;
- 1 viatura de 9 lugares afeta ao Centro de Dia;
- 1 viatura de 5 lugares afeta a todas as respostas sociais.

## 7. RECURSOS HUMANOS

Os Recursos Humanos são fundamentais na orgânica de toda a estrutura da Instituição, pelo que devemos criar Planos de Formação interna e externa, que proporcionem uma maior aquisição de conhecimentos e melhoria no desempenho das suas funções. Está previsto a implementação de questionários de satisfação e de avaliações de desempenho dos colaboradores durante o ano de 2014.

**Os Recursos Humanos afetos à atividade da Instituição existentes e previstos para 2014 são os seguintes:**

<b>Categorias Profissionais</b>	<b>Número</b>	<b>%</b>
Técnicos Licenciados	7	12.30
Administrativos	3	5.30
Encarregado Serviços Gerais	1	1.75
Ajudantes de Lar e Centro de Dia	6	10.50
Ajudantes Familiares Domiciliárias	6	10.50
Auxiliares de Educação	15	26.30
Motorista	1	1.75
Cozinheiro	1	1.75
Ajudantes de Cozinha	3	5.30
Operadora de Lavandaria	1	1.75
Jardineiro	1	1.75
Auxiliares de Serviços Gerais	8	14
Estágios Profissionais Licenciados	3	5.3
Estágios Profissionais não Licenciados	1	1.75
Total	57	100

Como demonstra o quadro acima o n.º de colaboradores com formação superior, são 12.3% dos colaboradores da Instituição, pelo que se deve manter ou reforçar este valor em 2014.

Os colaboradores do sexo masculino são 5.6% e os colaboradores do sexo feminino são 94.4%, pelo que se deveria enveredar esforços para que esta diferença não fosse tão significativa.

## 8. PROJECTOS E PARCERIAS

A Santa Casa da Misericórdia vai continuar e manter as parcerias e projetos já existentes, nomeadamente:

- Protocolos com a Câmara Municipal (Empresa de Inserção com 10 trabalhadores, transporte de refeições às escolas, cooperação financeira e técnica na loja social)
- Protocolo com o Centro Social Paroquial de Atalaia, IPSS (na área da formação de trabalhadores;
- Parceria com o Centro de Reabilitação e Integração Torrejano (Estágios);
- Parceria com a Escola Profissional Gustave Eiffel (Estágios);



- Programa Comunitário de Apoio Alimentar a Carentes, com a distribuição de géneros alimentares a famílias carentes referenciadas pelo ISS,IP.
- Cantina Social, com o fornecimento de até 80 refeições diárias a pessoas carentes em parceria com o ISS,IP;
- Agrupamento de Escolas de Vila Nova da Barquinha, para o exercício de atividades físicas para idosos e crianças, utentes da Instituição, ministradas por professor qualificado;
- Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco, com a representação de uma Técnica da Instituição, na Comissão Restrita e Alargada;
- Rede Social, participação do Provedor no Núcleo Executivo;
- Comissão Concelhia de Saúde com a participação do Provedor;
- Comissão Concelhia de Segurança com a participação do Provedor.

## 9. ORÇAMENTO

As previsões de orçamento que estamos a apresentar baseiam-se mais na estabilidade, pois temos plena consciência das dificuldades existentes e da situação económica do país.

Mesmo assim, a Santa Casa da Misericórdia prevê fluxos financeiros em custos totais de 1222.123,17 € e de proveitos para cobertura dos custos um total de 1227.325,49 €, o que resulta um resultado positivo na ordem de 5202,32 €.

Das receitas previstas cerca de 640.000,00 € são provenientes do ISS,IP e cerca de 320.000,00 € provenientes de participações familiares e mensalidade de utentes, cerca de 120.000,00 € do IEF, e cerca de 60.000,00 € de outros rendimentos, como bairros sociais e juros de depósitos.

Estão previstos cerca de 175.000,00 € para investimentos dos quais 127.500,00 €, aguardam financiamento de uma candidatura ao Proder, que já se encontra aprovada e a aguardar dotação orçamental, para ampliação do Lar e Centro de Dia e para aquisição de uma viatura adaptada para cadeiras de rodas. A diferença será suportada pelos fundos próprios da Instituição.

## 10. INDICADORES E METAS

Os indicadores e metas estabelecidos para o ano 2014, estão definidos no Plano Estratégico e em Processos Chave, já iniciados no âmbito do Processo de Certificação "Equass Assurance".

A tabela seguinte evidencia indicadores e metas da Santa Casa da Misericórdia, incluindo a própria gestão.



### Quadro de Indicadores

Indicadores Desempenho Económico e Financeiro	Meta 2014
Resultado líquido do exercício	≥0
%Resultados Operacionais	≥0
%Redução custos operacionais	≥2%
Grau de execução orçamental	≥90%
Investimentos	175000€
Liquidez Geral	≥1

#### 11. Anexos

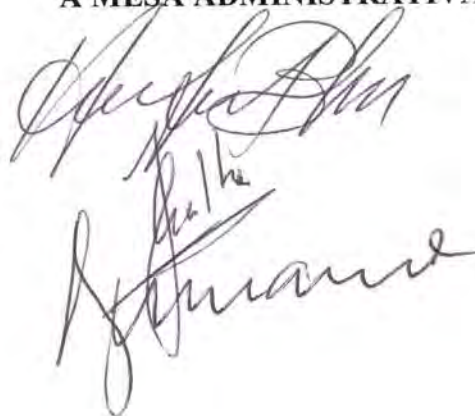
Anexo I – Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário

Anexo II – Creche “Berço do Tejo”

Anexo III – Centro de Acolhimento Temporário “Pr`Amar”

Vila Nova da Barquinha, 25 de Novembro de 2013

**A MESA ADMINISTRATIVA**



# ANEXO I

Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário



## Índice

### Resposta Social - Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário

1) Objetivos .....	3
1.1) Caracterização/Enquadramento da Resposta Social .....	4
1.1.1) Estrutura Residencial para Pessoas Idosas .....	4
1.1.2) Abrangência de Serviços .....	4
1.2) Centro de Dia .....	4,5
1.2.1) Abrangência de Serviços .....	5
1.3) Apoio Domiciliário .....	5
1.3.1) Abrangência de Serviços .....	5
2) População Alvo .....	6
2.1) Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário .....	6,7
3) Organização funcional .....	8
3.1) Horários .....	8
3.2) Equipamento .....	8
3.3) Caracterização da Equipa .....	8
3.3.1) Lar e Centro de Dia .....	8
3.3.2) Apoio Domiciliário .....	9,10
4) Processos Chave .....	10
5) Quadro de Planificação .....	11

## **1 - Objetivos**

O ano de 2014, será um ano de mudanças na intervenção social com os utentes das Respostas Sociais de Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário.

Cada utente irá usufruir de um Plano de Intervenção, específico para as suas necessidades e expectativas ao integrar uma Resposta Social na nossa Instituição.

Os cuidados são personalizados bem como as atividades traçadas, envolvendo, Equipa Técnica, Ajudantes de Lar e Centro de Dia, Ajudantes Familiares Domiciliárias, Utentes e suas Famílias.

A planificação de Atividades para 2014, foi feita com base nos gostos pessoais dos utentes de uma forma geral, com o objetivo de abranger um maior número de pessoas, maior interação entre idosos, crianças e jovens com atividades intergeracionais e atividades que promovam uma maior participação das famílias na vida diária dos seus familiares.

O nosso grande objetivo enquanto Instituição é promover a satisfação das pessoas para quem trabalhamos diariamente e para que seja possível contamos com uma equipa de trabalho motivada e dinâmica, que alcance os objetivos e consequentemente a qualidade dos serviços prestados.



## **Caracterização da Resposta**

### **1.1 – Enquadramento da Resposta Social**

#### **1.1.1) Estrutura Residencial para pessoas idosas**

O lar de idosos é uma resposta social, com capacidade para 36 utentes com idade igual ou superior a 65 anos de idade, que tenta responder diariamente à problemática do envelhecimento. Esta área merece cada vez mais a nossa atenção e empenho para a promoção da qualidade de vida dos idosos com quem intervimos.

Para desempenhar um serviço de qualidade, é necessário ter em conta as reais necessidades dos utentes e ir ao encontro daquilo que realmente necessitam, tendo por isso uma maior abrangência de serviços e uma equipa multidisciplinar, que atua diariamente com o objetivo de promover bem-estar físico, psíquico, intelectual, espiritual, emocional, cultural e social do utente.

A resposta social, acolhe os utentes de forma humanizada e personalizada, tendo em conta as necessidades e expectativas sentidas, tentando promover uma boa interação entre os novos residentes, colaboradores e restantes utentes, promovendo assim uma melhor integração na resposta.

O utente residente, tem direito a ser tratado com respeito pela dignidade humana; deve se respeitado independentemente das suas convicção cultural, filosófica e religiosa; tem direito á confidencialidade de toda a informação e elementos identificativos que o respeitem; usufrui e participa na elaboração do Plano de Intervenção, tem o direito a utilizar as instalações do equipamento em condições de higiene, saúde e segurança, entre outros. Tem também acesso a um Manual de Acolhimento que lhes é entregue à data da admissão na resposta.

#### **1.1.2) Abrangência de Serviços**

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas no ano de 2014, tem ao dispor dos seus utentes serviços tais como:

- Higiene Pessoal;
- Alimentação que se divide em Pequeno-almoço, Almoço, Lanche, Jantar e Ceia;
- Tratamento de Roupas;
- Serviço Médico;
- Serviço de Enfermagem;
- Apoio Social;
- Apoio Espiritual;
- Atividades Lúdicas.

Caso não exista resposta a alguma necessidade do utente dentro da Instituição (fisioterapia, terapia da fala, entre outros), a instituição intervém, levando o utente ao exterior para colmatar esta lacuna.

### **1.2) Centro de Dia**

O Centro de Dia, é uma resposta social, com capacidade para 10 utentes, que consiste na prestação de serviços no equipamento do lar, podendo ser acrescido com serviços de apoio domiciliário.

Os idosos passam cada vez mais tempo sozinhos, e com uma rede de suporte bastante fragilizada, tendo muitas vezes como pessoa próxima alguém com uma idade e problemática idêntica. Neste âmbito o centro de dia é uma resposta que pretende ir ao encontro desta problemática e tem como principal objetivo, prevenir situações de

isolamento, dependência, promover a autonomia e relacionamento interpessoal dos idosos, alargando a sua rede de suporte. Com este apoio é possível que os idosos possam permanecer mais tempo no seu domicílio e ter uma melhor qualidade de vida.

### **1.2.1) Abrangência de Serviços**

Ao nível de Centro de Dia os utentes em 2014 podem usufruir de serviços tais como:

- Higiene Pessoal;
- Alimentação que se divide em Pequeno-almoço, Almoço e Lanche;
- Tratamento de Roupas;
- Serviço Médico;
- Serviço de Enfermagem;
- Apoio Social;
- Apoio Espiritual;
- Atividades Lúdicas

Os utentes desta resposta podem usufruir do jantar no domicílio, todos os dias da semana e ao fins-de-semana, almoço e jantar.

### **1.3) Apoio Domiciliário**

O Serviço de Apoio Domiciliário, é uma resposta social, com capacidade para 36 utentes, que consiste na prestação de serviços nos domicílios, a utentes em situações parciais e/ou totais de dependência, ou de limitações temporárias que o impeçam de realizar as suas atividades de vida diária com total autonomia.

A equipa do serviço de apoio domiciliário, atua diariamente para promover a satisfação das necessidades básicas, apoio nas atividades instrumentais da vida quotidiana, promoção da autonomia e de situações de dependência.

O apoio domiciliário é a resposta social, que permite aos utentes, continuar a viver no seu meio habitual, rodeado pelos seus familiares e amigos, proporcionando uma melhor qualidade de vida. Os colaboradores de apoio domiciliário, devem proporcionar bem estar ao utente, realizando os cuidados de forma tranquila e serena de modo a criar um ambiente confortável.

O utente, tem direito a ser tratado com respeito pela dignidade humana; deve ser respeitado independentemente da sua convicção cultural, filosófica e religiosa; tem direito á confidencialidade de toda a informação e elementos identificativos que o respeitem; usufrui e participa na elaboração do seu Plano de Intervenção em conjunto com a família.

#### **1.3.1) Abrangência de Serviços**

Ao nível de Apoio Domiciliário, em 2014,os utentes podem usufruir de serviços, tais como:

- Higiene Pessoal;
- Higiene Habitacional;
- Alimentação que se divide em Almoço e Jantar;
- Tratamento de Roupas;
- Apoio Social;
- Acompanhamento ao exterior;
- Atividades Lúdicas.

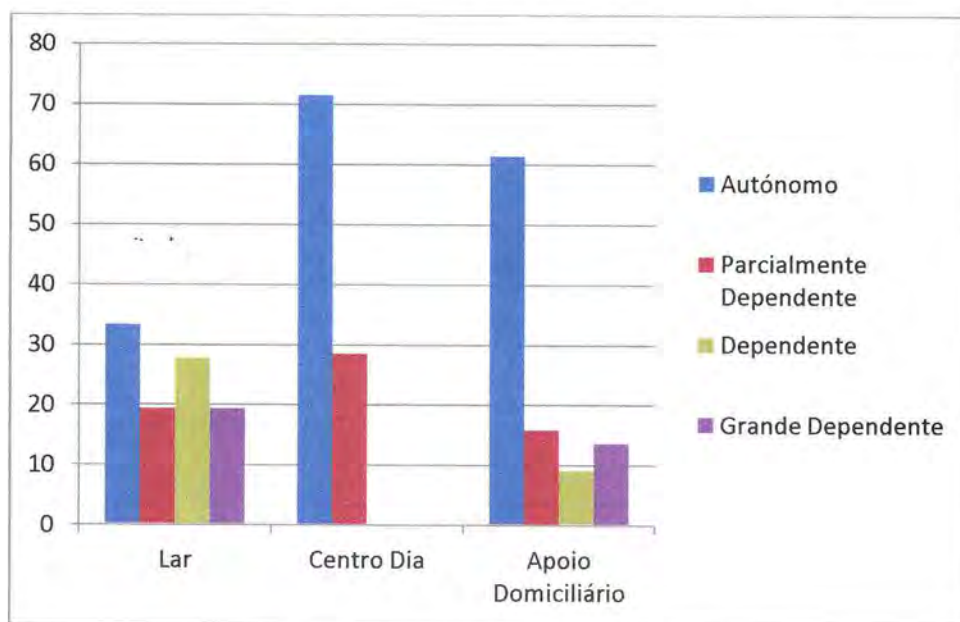


## 2) População Alvo

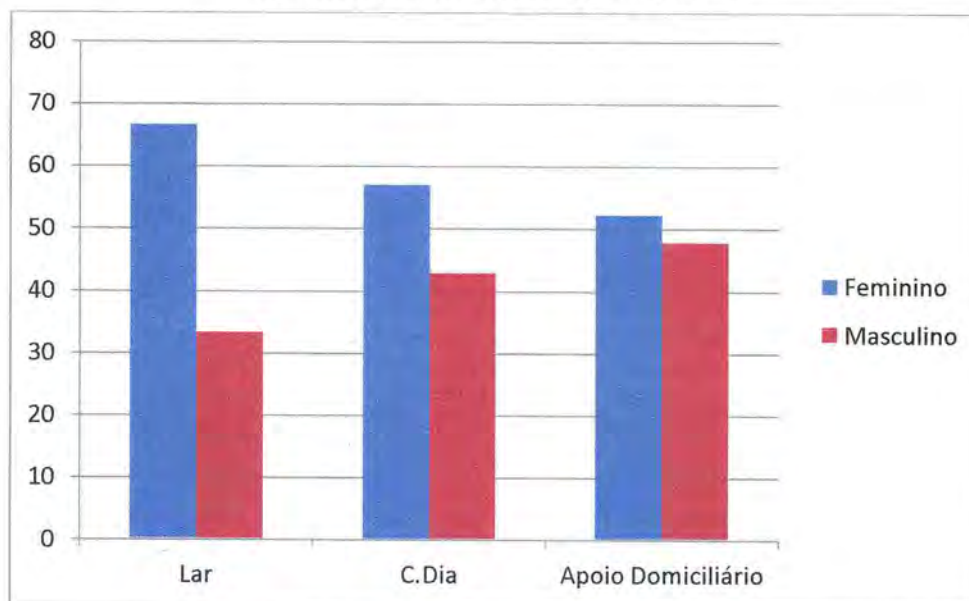
### 2.1) Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário

A estrutura residencial para idosos tem uma capacidade para 36 utentes, distribuídos por género, idade, grau de dependência, contexto social familiar e tempo de permanência, o mesmo acontece às respostas de Centro de Dia, com capacidade para 10 utentes e Apoio Domiciliário, com capacidade de 36 utentes.

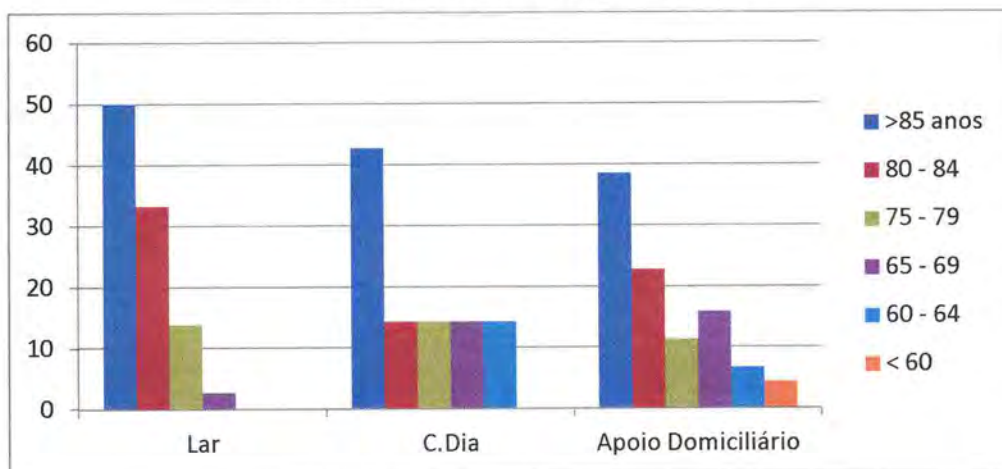
**Distribuição de Utentes por Grau de Dependência**



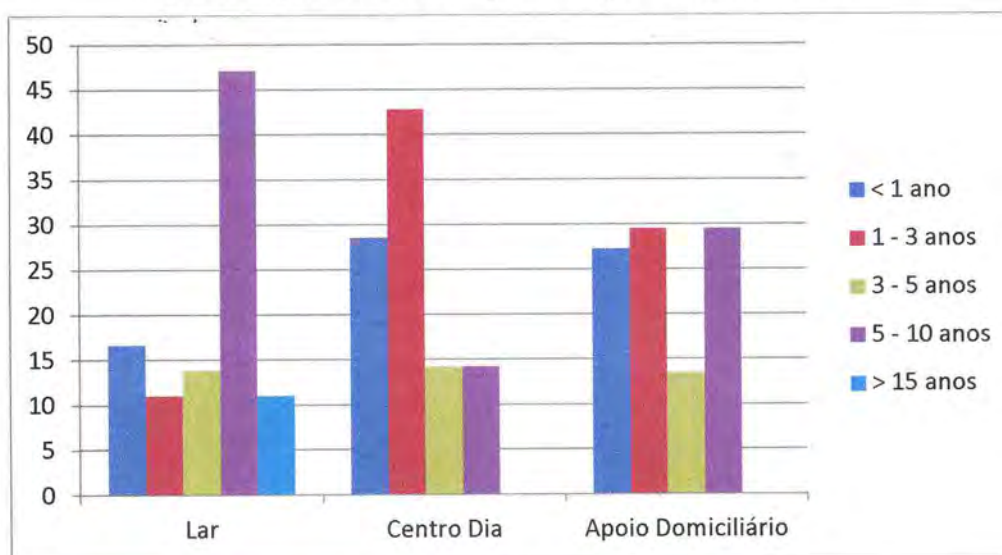
**Distribuição de Utentes por Género**



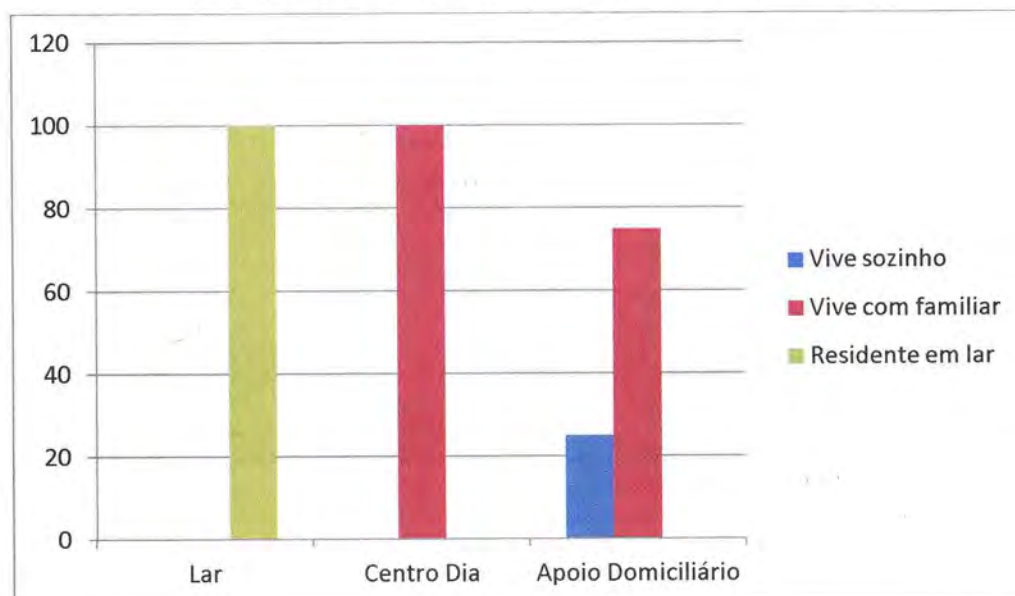
### Distribuição de Utentes por Idades



### Distribuição de Utentes por Tempo de Permanência



### Distribuição de Utentes por Contexto Familiar





### 3) Organização Funcional

#### 3.1) Horários

Resposta Social	Funcionamento	Visitas	Peq.Almoço	Almoço	Lanche	Jantar	Ceia
Lar	24 Horas	15h-18h30	9H00	12H00	16H00	19H00	21H00
Centro Dia	2ª a 6ª feira 9h00 às 18h00	-	9H00	12H00	16H00	-	-
Apoio Domiciliário	Todos os dias 9h00 às 19h00	-	-	12H-13H	-	18H-19H	-

#### 3.2) Equipamento

O Lar é composto por 12 quartos, dois gabinetes técnicos, uma área de atividades lúdicas, sala de convívio, sala de estar e refeitório.

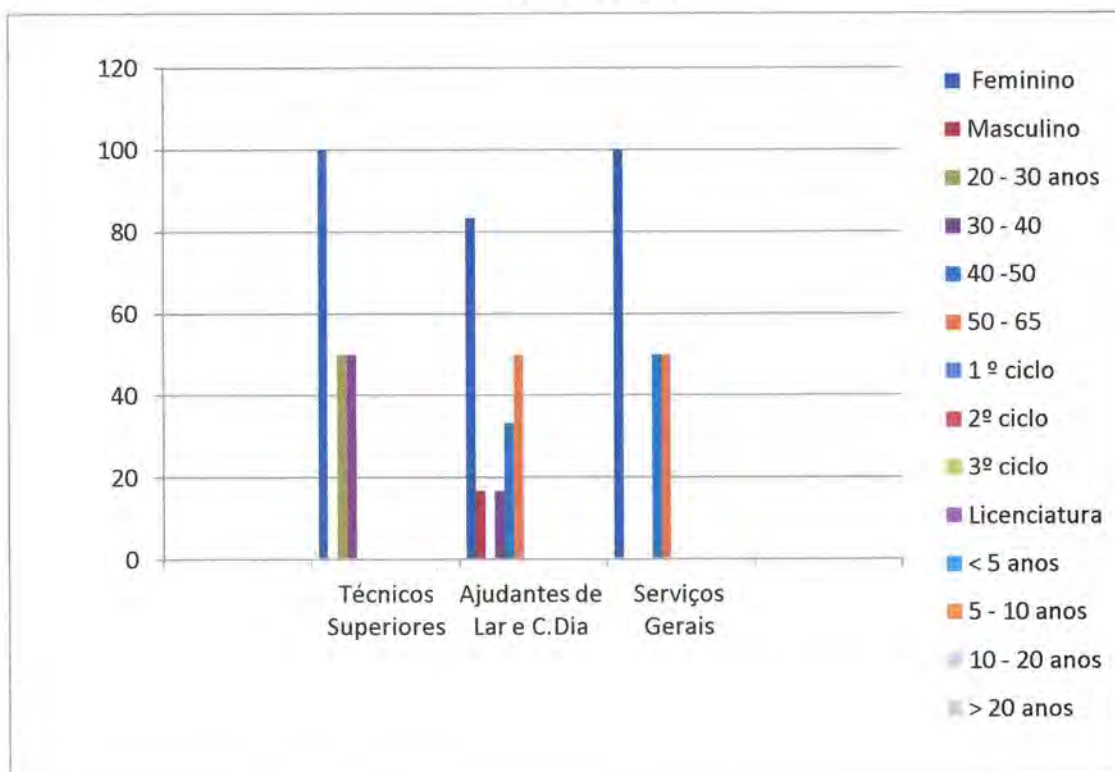
Tem como serviços de apoio, cozinha, lavandaria e serviços administrativos.

No mesmo equipamento funciona o Centro de Dia.

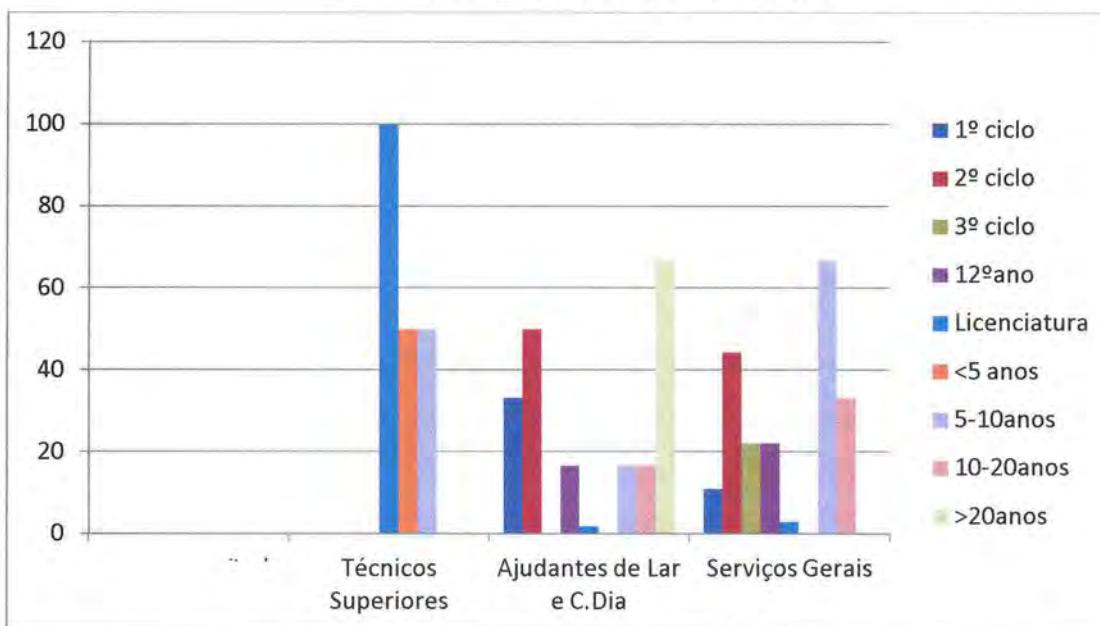
#### 3.3) Caracterização da Equipa

##### 3.3.1) Lar e Centro de Dia

Género e Idade



### Habilitações, Antiguidade na Função



Resumidamente a equipa de trabalho das Respostas de Lar e Centro de Dia são compostas por:

1 Técnica Superior de Serviço Social

1 Enfermeira

1 Encarregada de Serviços Gerais

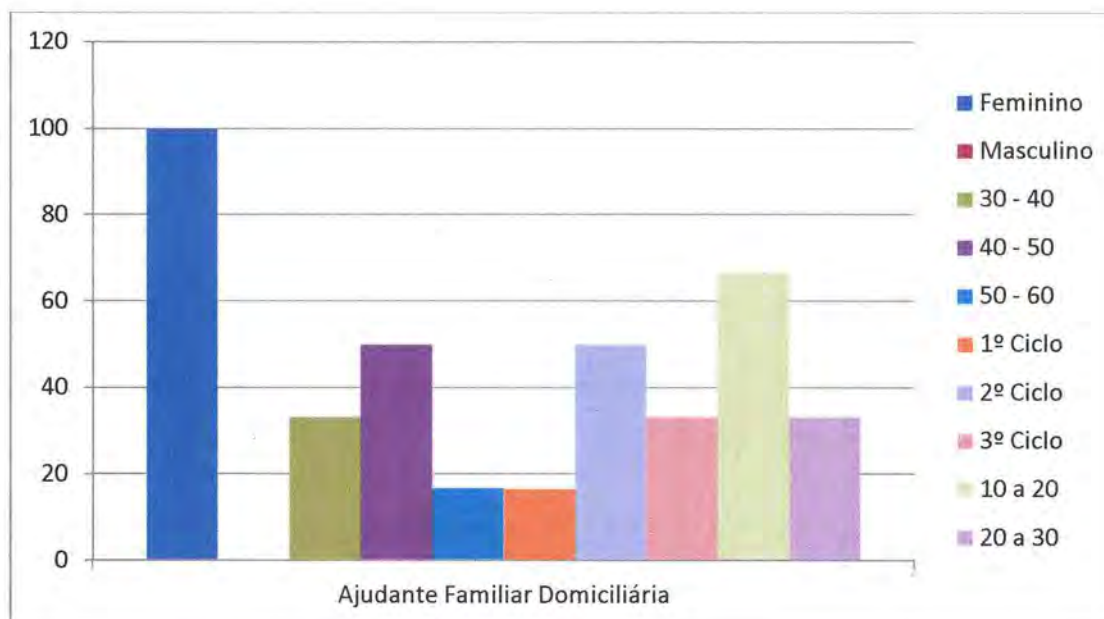
6 Ajudantes de Lar e Centro de Dia

8 Auxiliares de Serviços Gerais

Como serviços de apoio temos: Serviços Administrativos, Cozinha, Lavandaria e Motorista.

### 3.3.2) Apoio Domiciliário

#### Género, Idade, Habilitações, Antiguidade na Função





Resumidamente a equipa de trabalho de Apoio Domiciliário é composta por:

6 Ajudantes Familiares Domiciliárias

1 Motorista

Como serviços de apoio temos: Serviços Administrativos, Cozinha e Lavandaria.

#### **4) Processos Chave**

Os Processos – Chave inerentes a este plano são:

**PC01** – Atendimento/Admissão

**PC02** – Utente

Para que possamos promover bem-estar físico e psíquico e paralelamente uma melhor qualidade de vida às pessoas que apoiamos nas respostas de Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário é necessário criar atividades que vão ao encontro das suas necessidades. Em 2014, pretendemos promover atividades lúdico-recreativas, intergeracionais e onde possam participar as próprias famílias, fomentando assim uma maior participação na dinâmica institucional e uma relação de maior proximidade entre utente-família.

As atividades a desenvolver estão discriminadas no Quadro de Planificação.

### 5) Quadro de Planificação 2014

Atividade	Recursos Humanos	Calendarização														
		JAN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ			
Comemoração do Dia de Reis	Equipa Técnica e ALCD															
Decoração do Lar e Centro de Dia com motivos de Carnaval	Equipa Técnica e ALCD															
Decoração do Lar e Centro de Dia com motivos de Páscoa	Equipa Técnica e ALCD															
Celebração da páscoa	Equipa Técnica e ALCD															
Celebração do Dia Mundial da Dança (Participação de um rancho folclórico)	Equipa Técnica e ALCD															
Comemoração do Dia Internacional da família (Almoço com familiares)	Equipa Técnica e ALCD															
Comemoração do Dia Mundial da Saúde (Sessões de esclarecimento para utentes e familiares)	Equipa Técnica															
Passeio a Fátima	Equipa Técnica e ALCD															
Comemoração do Dia da Criança (Convívio intergeracional)	Equipa Técnica e ALCD															
Festas Santos Populares (lanche convívio entre utentes e familiares)	Equipa Técnica e ALCD															
Festejo do Dia Mundial dos Avós (Convívio intergeracional)	Equipa Técnica e ALCD															
Passeio à Praia	Equipa Técnica e ALCD															
Visita ao Museu dos Fósforos em Tomar	Equipa Técnica e ALCD															
Passeios a jardins	Equipa Técnica e ALCD															
Dia Internacional do Idoso (Atividades lúdicas com os utentes)	Equipa Técnica e ALCD															
Comemoração do Dia de São Martinho	Equipa Técnica e ALCD															
Decoração do Lar e Centro de Dia e preparação da Festa de Natal	Equipa Técnica e ALCD															
Atividades lúdicas, visualização de filmes e atividades de estimulação cognitiva	Equipa Técnica e ALCD															
Comemoração de Aniversários dos Utentes	Equipa Técnica e ALCD															



ANEXO II

CRECHE “BERÇO DO TEJO”

## Índice

### Resposta Social – Creche

1) Caracterização da Resposta .....	3
1.1) Enquadramento da Resposta Social .....	3
1.2) Abrangência de Serviços .....	3
2) População Alvo .....	3
2.1) Capacidade.....	3
2.2) Género e Idade.....	3
2.3) Grau de dependência.....	4
2.4) Contexto Sócio Familiar.....	4
2.5) Tempo de Permanência.....	4
3) Organização funcional .....	4
3.1) Horários .....	4
3.2) Equipamento .....	4
3.3) Caracterização da Equipa .....	4
3.3.1) Género e Idade.....	4
3.3.2) Habilitações Literárias.....	5
3.3.3) Antiguidade da Função.....	5
4) Processos Chave .....	5
5) Quadro de Planificação .....	6,7



## **Caracterização da Resposta**

### **1.1 – Enquadramento da Resposta Social**

A Creche “Berço do Tejo” é uma resposta social, com capacidade para 35 crianças com idades compreendidas entre os 3 meses e os 3 anos de idade.

De forma a prestar a todas as crianças um serviço de qualidade, a Creche tem por objetivo proporcionar à criança o seu desenvolvimento global de forma lúdica, harmoniosa e pedagógica, respeitando sempre o ritmo.

A primeira infância apresenta-se como sendo uma das fases mais críticas e vulneráveis no desenvolvimento de qualquer criança. É nos primeiros anos de vida que se estabelecem as bases para o desenvolvimento intelectual, emocional e moral da criança. É neste sentido, que a Creche é fundamental, uma vez que se apresenta como sendo o prolongamento da família em termos de cuidados e de estímulos essencialmente afectivos e cognitivos.

A Creche deve ainda, proporcionar à Criança o desenvolvimento de atividades lúdicas, manifestando o reconhecimento das suas capacidades e necessidades de espaço.

Desta forma, a intervenção das Educadoras e Auxiliares de Educação deverá ser sempre consciente e ter a finalidade de apoiar, estruturar, estimular, desenvolver uma situação, atitude ou ação que vise a construção da própria criança e constante harmonia consigo própria e com os outros.

Todas as crianças têm direito a serem tratadas com respeito pela dignidade humana; tem direito à confidencialidade de toda a informação e elementos identificativos que o respeitem; usufruem de um Plano de Desenvolvimento Individual, tem o direito a utilizar as instalações do equipamento em condições de higiene, saúde e segurança, entre outros.

Os Encarregados de Educação têm também acesso a um Manual de Acolhimento que lhes é entregue à data da admissão na resposta.

#### **1.1.2) Abrangência de Serviços**

Atualmente a Creche tem ao dispor dos seus utentes serviços tais como:

- Higiene Pessoal;
- Tempo de descanso (sesta);
- Alimentação que se divide em Suplemento da Manhã, Almoço, Lanche e suplemento da tarde;
- Tratamento de Roupa;
- Serviço de Enfermagem;
- Atividades Lúdico-Pedagógicas.

### **2) População Alvo**

#### **2.1) Capacidade**

A Creche “Berço do Tejo” tem capacidade para 35 utentes e acordo de cooperação para 33 utentes assim distribuídos:

- Berçário - 8 bebés,
- Sala de 1 ano - 12 crianças
- Sala dos 2 anos - 15 crianças.

#### **2.2) Género e Idade**

As crianças admitidas na Creche podem ser de ambos os sexos entre os 3 meses e os 3 anos de idade.

### 2.3) Grau de dependência

Todas as crianças admitidas dependem dos adultos para o seu desenvolvimento global nomeadamente: alimentação, higiene, repouso, atividades, entre outras. Todavia, este grau de dependência vai diminuindo à medida que a criança vai adquirindo competências.

### 2.4) Contexto Sócio Familiar

A grande maioria das crianças são provenientes do Concelho de Vila Nova da Barquinha. É de salientar, que cada vez mais a procura provém de famílias desfavorecidas e de famílias referenciadas pelas CPCJ e Segurança Social.

O trabalho com as famílias em Creche é fundamental uma vez que é através desta articulação que se alcançam resultados positivos para a criança.

Nos casos em que a família não seja participativa cabe às técnicas motivar e trabalhar nesse sentido.

### 2.5) Tempo de permanência

O tempo de permanência das crianças na Creche é  $\leq$  a três anos.

## 3) Organização Funcional

### 3.1) Horários

Resposta Social	Entrada	Saída	Almoço	Lanche
Creche*	07h 45m	19h00	11h30m	15h30m

\*Cada Educadora dispõe semanalmente de uma hora de atendimento aos pais.

### 3.2) Equipamento

A Creche está situada na Rua José Filipe Rebordão S/N em Vila Nova da Barquinha, composta por:

- Espaço ao ar livre;
- Refeitório e copa;
- 3 Salas de atividades;
- 1 Sala polivalente;
- 2 WC de crianças;
- 1 WC para adultos equipado para deficientes;
- 1 Sala de isolamento;
- 1 Gabinete de Coordenação;
- 1 Sala de Reuniões
- Arrecadação;
- Recepção

### 3.3) Caracterização da Equipa

A equipa de trabalho da resposta social da Creche é constituída por:

- 2 Educadoras de Infância
- 5 Auxiliares de Educação

Os serviços de apoio à Creche são os Serviços Administrativos, cozinha e lavandaria.

#### 3.3.1) Género e Idade

Todas as Colaboradoras que compõem a equipa da Creche são do sexo feminino, com idades compreendidas entre os 30 e 51 anos.



### **3.3.2) Habilitações Literárias**

As duas Educadoras de Infância têm licenciatura, três Auxiliares de Educação têm o 12º ano e duas Auxiliares de Educação têm o 9ºano.

### **3.3.3) Antiguidade da função**

A média de antiguidade da função é de 6 anos.

### **4) Processos Chave**

PC01 – Atendimento/Admissão

PC02 – Utente

5) Quadro de Planificação

Atividade	Recursos Humanos	Calendarização														
		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ			
Comemoração do Dia de Reis	Equipa Técnica e AE															
Celebração do dia dos namorados	Equipa Técnica e AE															
Festa de carnaval	Equipa Técnica e AE															
Prenda para o Dia do Pai – lanche convívio	Equipa Técnica e AE															
Atividades alusivas à Primavera	Equipa Técnica e AE															
Decoração da Creche – Primavera	Equipa Técnica e AE															
Trabalhos alusivos à Pascoa	Equipa Técnica e AE															
Comemoração do 25 de Abril	Equipa Técnica e AE															
Prenda para o Dia da Mãe - lanche convívio	Equipa Técnica e AE															
Comemoração do Dia da Espiga	Equipa Técnica e AE															
Festa do Dia da Criança	Equipa Técnica e AE															
Atividades alusivas ao Verão	Equipa Técnica e AE															
Decoração da Creche – Verão	Equipa Técnica e AE															
Festejos dos Santos Populares (sardinhada e manjericos)	Equipa Técnica e AE															
Festa Final de Ano	Equipa Técnica e AE															
Proporcionar dias diferentes na Creche – atividades ao ar livre	Equipa Técnica e AE															
Atividades alusivas ao Outono	Equipa Técnica e AE															
Decoração da Creche – Outono	Equipa Técnica e AE															
Fazer bolinhos para o Dia de Todos os Santos	Equipa Técnica e AE															
Magusto – Dia de S. Martinho	Equipa Técnica e AE															



Atividades alusivas ao Inverno	Equipa Técnica e AE																					
Decoração da Creche – Inverno	Equipa Técnica e AE																					
Atividades alusivas ao Natal	Equipa Técnica e AE																					
Decoração da Creche – Natal	Equipa Técnica e AE																					
Festa de Natal – Entrega de presentes	Equipa Técnica e AE																					
Comemoração de aniversários dos utentes	Equipa Técnica e AE																					

## Anexo III

Centro de Acolhimento Temporário

Pr' Amar

## Índice

### Resposta Social – Centro de Acolhimento Temporário

1. Caracterização da resposta .....	3
1.1.Enquadramento da Resposta Social / Serviço .....	3
1.2.Abrangência dos serviços .....	3
2. População Alvo .....	3
2.1.Capacidade .....	3
2.2.Género e Idade .....	3
2.3.Grau de Dependência .....	3
2.4.Contexto Social Familiar .....	3,4
2.5.Tempo de permanência .....	4
3. Organização funcional .....	4
3.1.Horários .....	4
3.2.Equipamentos .....	4
3.3.Caracterização da Equipa .....	4
3.3.1. Género e Idade .....	4
3.3.2. Habilitações Literárias .....	4
3.3.3. Antiguidade na função .....	4
4. Processos-Chave .....	4
5. Quadro de Planificação .....	5



## **1. Caracterização da resposta**

### **1.1. Enquadramento da Resposta Social / Serviço**

O Centro de Acolhimento Temporário **Pr'Amar** é uma resposta social da Santa Casa da Misericórdia de Vila Nova da Barquinha com capacidade para acolher 17 crianças e jovens dos 0 aos 11 anos, considerados em risco ou perigo com base em medidas provisórias de promoção e proteção decretada pelas entidades com competência jurídica, Tribunal ou CPCJ.

O CAT funciona em regime de internamento permanente, 24 horas por dia, de tipo aberto, o que implica a livre entrada e saída das crianças e jovens, de acordo com as regras da Instituição.

### **1.2. Abrangência de serviços**

O CAT, garante a prestação de todos os cuidados necessários para o bem-estar físico, emocional e social das crianças e jovens acolhidas, tais como:

- Higiene pessoal;
- Alimentação (Pequeno-Almoço, Almoço, Lanche, Jantar e Ceia);
- Tratamento de Roupas;
- Acompanhamento a consultas de especialidades médicas necessárias;
- Acompanhamento psicológico quando necessário;
- Atividades lúdicas;
- Acompanhamento escolar.

## **2. População Alvo**

### **2.1. Capacidade**

O CAT tem capacidade para acolher até 17 crianças/jovens, consideradas em risco/perigo pelas entidades competentes. Estas crianças normalmente são provenientes do Distrito de Santarém e encaminhadas pela Segurança Social, mais especificamente pelo Serviço das GesVagas (serviço de gestão de vagas responsável pela organização dos pedidos do Tribunal e CPCJ na área distrital de Santarém).

### **2.2. Género e idade**

As crianças/jovens acolhidas podem ser de ambos os sexos entre os 0 e os 11 anos, no entanto apesar da discrepância de idades, sempre que uma criança ou jovem é acolhido a equipa técnica tem em atenção as suas características e necessidades para a atribuição de quarto e atividades mais adequadas.

### **2.3. Grau de dependência**

Todas as crianças/jovens acolhidos dependem dos adultos para a seu crescimento como pessoas, orientação e organização, no entanto esse grau dependência vai-se alterando com a idade e com as aprendizagens.

Presentemente encontra-se acolhido no CAT um jovem de 14 anos com NEE (Necessidades Educativas Especiais), o qual tem um grau de dependência elevado, necessitando de apoio permanente em todas as atividades de vida diária.

### **2.4. Contexto Socio Familiar**

Apesar das crianças/jovens estarem fora do seu contexto familiar por motivos de destruturação, estes podem ou não, manter contacto com os mesmos desde que sejam previamente autorizadas pelas entidades competentes. No entanto o desejável é que a família

seja trabalhada e acompanhada pelos técnicos responsáveis pelas medidas aplicadas a fim de haver ou não a desinstitucionalização e a reintegração familiar.

### **2.5. Tempo de Permanência**

O tempo de permanência em acolhimento institucional no CAT é definido pelas entidades que determinam a medida de proteção, o desejável é que as crianças/ jovens não estejam mais de 6 meses na Instituição, no entanto a média de permanência é de 18 meses.

## **3. Organização Funcional**

### **3.1. Horários**

<b>Centro de Acolhimento Temporário – Pr' Amar</b>						
<b>Funcionamento</b>	<b>Visitas*</b>	<b>Peq.Almoço</b>	<b>Almoço</b>	<b>Lanche</b>	<b>Jantar</b>	<b>Ceia</b>
24 Horas	10H00 às 18H30	8H30/9H00	12H00	16H00	19H00	21H00

\*As visitas são sempre previamente agendadas e autorizadas pela Equipa Técnica.

### **3.2. Equipamento**

O CAT, está situado na Rua Comendador Vieira da Cruz nº 83 na Praia do Ribatejo, composto por 8 quartos, 1 berçário, 2 gabinetes técnicos, 1 biblioteca (área de atividades lúdicas), 2 salas de visitas e 1 sala de estudo, 1 sala de refeições, cozinha, sala comum, sala das funcionárias, rouparia e lavandaria.

### **3.3. Caracterização da Equipa**

A equipa de trabalho da resposta social de CAT é composta por:

- 1 Psicóloga
- 1 Técnica Superior de Serviço Social
- 1 Educadora de Infância
- 10 Auxiliar de Educação

Os serviços de apoio ao CAT são os Serviços Administrativos, Motorista e Cozinheira.

#### **3.3.1. Género e Idade**

Todos os colaboradores são do sexo feminino, com idades compreendidas entre os 27 e os 50 anos.

#### **3.3.2. Habilitações Literárias**

A Equipa Técnica é composta por três técnicos com licenciatura, três Auxiliares de Educação com 12º ano, seis Auxiliares de Educação com 9º ano e um Auxiliar de Educação com o 6º ano.

#### **3.3.3. Antiguidade da função**

A média de antiguidade é de 5 anos.

## **4. Processos chave**

Os PC'S a este plano são:

PC01 – Atendimento/Admissão

PC02 – Utente



## 5. Quadro de Planificação

Atividades	Recursos Humanos	Calendarização anual														
		JAN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ			
Comemoração do Dia de Reis;	Equipa Técnica e A.E															
Decoração do CAT com motivos de Carnaval e desfile na localidade	Equipa Técnica e A.E															
Elaboração de lembrança do dia dos namorados/amigos.	Equipa Técnica e A.E															
Decoração do CAT com motivos alusivos à Primavera	Equipa Técnica e A.E															
Elaboração da prenda do dia do Pai	Educadora															
Passaios diversos a estipular durante as férias e festejo da Páscoa	Equipa Técnica e A.E															
Elaboração da prenda do Dia da Mãe	Educadora															
Comemoração do Dia da Criança	Equipa Técnica e A.E															
Participação na comemoração da festa na SCMB dos Santos Populares	Equipa Técnica e A.E															
Passaios diversos a estipular durante as férias de verão	Equipa Técnica e A.E															
Festejo do dia dos Avós (visita ao Lar da SCMB)	Equipa Técnica e A.E															
Preparação do início do ano escolar para todas as crianças acolhidas	Equipa Técnica															
Decoração do CAT com motivos alusivos ao Outono	Equipa Técnica e A.E															
Decoração do CAT com motivos de Halloween	Equipa Técnica e A.E															
Comemoração do dia de São Martinho	Equipa Técnica e A.E															
Decoração do CAT e preparação da Festa de Natal	Equipa Técnica e A.E															
Comemoração dos Aniversários das crianças/jovens;	Equipa Técnica e A.E															
Atividades Lúdico-pedagógicas para todas as crianças/jovens;	Educadora															
Atividades livre no exterior e no interior após o horário escolar	Equipa Técnica e A.E															
Apoio na realização dos trabalhos de casa;	Educadora															



Conta de Exploração Previsional e  
Orçamento de Investimentos e  
Desinvestimentos - 2014

2014



## CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL

*[Handwritten Signature]*  
*[Handwritten Initials]*

CÓDIGO DA CONTA	CUSTOS E PERDAS	VALORES	
61	<b>CUSTOS DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATÉRIAS CONSUMIDAS</b>		
61611	GÉNEROS ALIMENTARES	120 397,60	120 397,60
62	<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</b>		
621	SUBCONTRATOS	0,00	
622	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	40 889,00	
623	MATERIAIS	18 740,00	
624	ENERGIA E FLUIDOS	60 174,36	
625	DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES	11 136,00	
626	SERVIÇOS DIVERSOS	82 449,13	
627	ENCARGOS COM OS UTENTES	15 374,99	228 763,48
63	<b>GASTOS COM O PESSOAL</b>		
631/2	REMUNERAÇÕES CERTAS	614 325,84	
	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	51 119,08	
633	FORMAÇÃO PROFISSIONAL	7 000,00	
635	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES	133 474,47	
636	SEGUROS DE ACIDENTES TRABALHO E DOENÇAS PROFISSIONAIS	3 830,00	
638	OUTROS GASTOS COM O PESSOAL	12 741,88	822 491,27
64	<b>GASTOS DEPRECIACÃO E DE AMORTIZACÃO</b>		
641	PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO	11 327,24	
642	ACTIVOS FIXOS TANGIVEIS	36 643,58	47 970,82
67	<b>PROVISÕES</b>		0,00
68	<b>OUTROS GASTOS E PERDAS</b>		
681	IMPOSTOS	1 400,00	
6883	QUOTIZACÕES	600,00	
6888	OUTROS	500,00	2 500,00
69	<b>GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO</b>		0,00
			1 222 123,17



# CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL

  
 (EM EUROS)

CÓDIGO DA CONTA	PROVEITOS E GANHOS	VALORES	
71	<b>VENDAS</b>		
72	<b>PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS</b>		
721	MATRÍCULAS E MENSALIDADES DE UTENTES	320 630,93	
722	QUOTIZAÇÕES E JÓIAS	1 100,00	
725	EMPRESA INSERÇÃO - CÂMARA E JUNTAS	37 176,16	358 907,09
75	<b>COMPARTICIPAÇÕES E SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO</b>		
751	DO SECTOR PÚBLICO ADMINISTRATIVO		
7511	CENTRO REGIONAL DE SEGURANÇA SOCIAL	643 718,16	643 718,16
75121	ESTÁGIOS PROFISSIONAIS - IEFP	31 441,44	
75122	EMPRESA DE INSERÇÃO - IEFP	66 485,44	
75123	CEIS - IEFP	31 441,00	129 367,88
752	SUBSÍDIOS DE OUTRAS ENTIDADES	4 500,00	
753	DOAÇÕES E HERANÇAS	8 000,00	12 500,00
78	<b>OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS</b>		
781	RENDIMENTOS SUPLEMENTARES (CONSUMÍVEIS)	8 500,00	
787	RENDAS E OUTROS RENDIMENTOS EM PROPRIEDADES INVEST.	40 090,67	
788	OUTROS	3 138,79	
7883	IMPUTAÇÃO DE SUBSÍDIOS PARA INVESTIMENTOS	8 243,90	59 973,36
79	<b>JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS</b>		
791	JUROS DE DEPÓSITOS	22 859,00	22 859,00
			1 227 325,49

<b>Resultado Líquido Previsional :</b>	<b>5 202,32</b>
----------------------------------------	-----------------

## ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

( EM EUROS )

	AUTOFINAN- CIAMENTO (A)	SUBSÍDIOS		OUTROS FINANCIA- MENTOS (B)	TOTALS
		PIDDAC	OUTROS		
<b>INVESTIMENTOS PREVISTOS:</b>					
DESPESAS DE INSTALAÇÕES .....					
IMOBILIZAÇÕES EM CURSO .....					
ADIANTAMENTOS P/C IMOB. INCORPÓREAS .....					
<b>IMOBILIZAÇÕES CORPÓREAS</b>					
TERRENOS E RECURSOS NATURAIS .....					
EDIFÍCIOS E OUTRAS CONSTRUÇÕES .....	32 500		97 500		130 000
EQUIPAMENTO BÁSICO .....	2 500				2 500
EQUIPAMENTO TRANSPORTE .....	10 000		30 000		40 000
FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS .....					
EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO .....	2 500				2 500
TARAS E VASILHAME .....					
ANIMAIS PRODUTIVOS, TRAB. E DE REPRODUÇÃO .....					
OUTRAS IMOBILIZAÇÕES CORPÓREAS .....					
IMOBILIZAÇÕES EM CURSO .....					
ADIANTAMENTOS P/C IMOBILIZAÇÕES CORPÓREAS .....					
<b>INVESTIMENTOS FINANCEIROS</b>					
PARTICIPAÇÃO DE CAPITAL .....					
OBRIGAÇÕES E TÍTULOS DE PARTICIPAÇÃO .....					
EMPRÉSTIMOS DE FINANCIAMENTO .....					
INVESTIMENTOS EM IMÓVEIS .....					
OUTRAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS .....					
IMOBILIZAÇÕES EM CURSO .....					
ADIANTAMENTOS P/C INVESTIMENTOS FINANCEIROS .....					
<b>REEMBOLSO DE EMPRÉSTIMOS ANTERIORES A MÉDIO E LONGO PRAZO</b> .....					
<b>TOTAL</b>	47 500		127 500		175 000

(A) RESULTADO LÍQUIDO + RESULTADOS TRANSITADOS.

(B) EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZO (BANCÁRIOS, DE ASSOCIADOS, OUTROS EMPRÉSTIMOS OBTIDOS) + DOAÇÕES + DESINVESTIMENTOS  
(VALOR CONTABILÍSTICO LÍQUIDO)

## ORÇAMENTO DE DESINVESTIMENTOS

( EM EUROS )

<b>DESINVESTIMENTOS :</b>		
DIMINUIÇÃO DE INVESTIMENTOS FINANCEIROS A MÉDIO E LONGO PRAZO .....		
DIMINUIÇÃO DE IMOBILIZAÇÕES .....		

OBSERVAÇÕES : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_